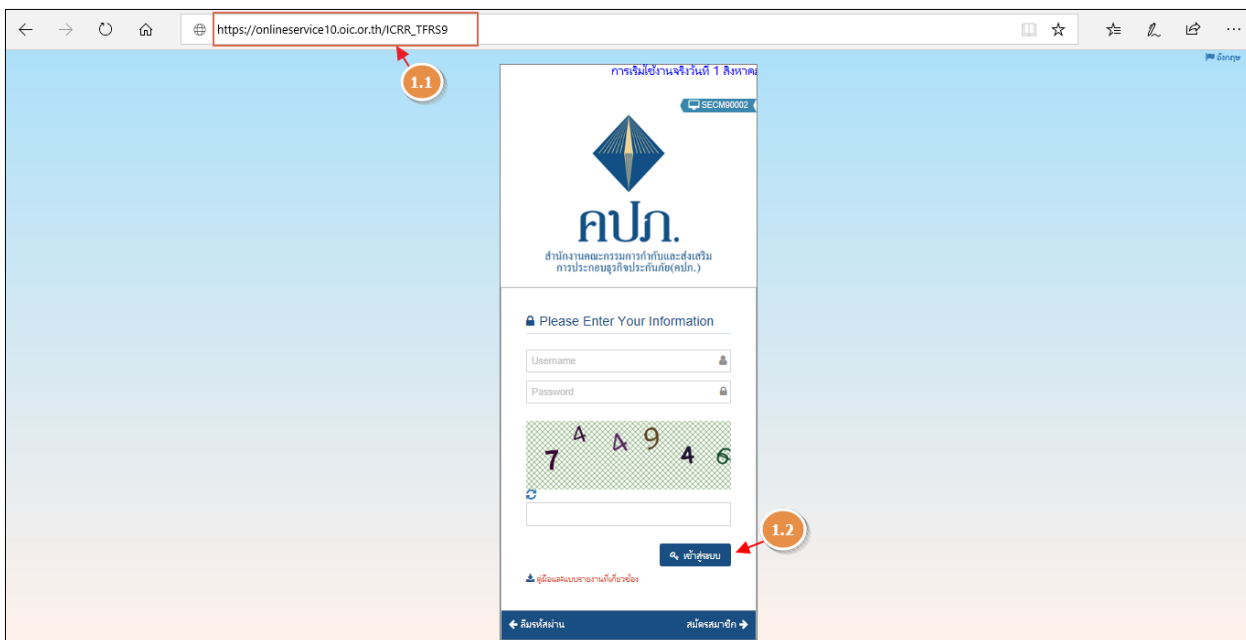


คู่มือ การจัดส่งแบบรายงานสินไหมทดแทน ชีวิต/วินาศภัย

1 ขั้นตอนเข้าสู่ระบบ

1.1 เปิดเข้าโปรแกรม Google Chrome เข้า URL : https://onlineservice10.oic.or.th/ICRR_TFRS9

1.2 กรอก User Name และ Password ที่ได้ลงทะเบียนไว้ในระบบ พร้อมกรอก Captcha และกดปุ่ม  เข้าสู่ระบบ



2 ขั้นตอนการดาวน์โหลดแบบรายงาน

2.1 เลือกเมนู การจัดส่งรายงานสินไหมทดแทน ชีวิต/วินาศภัย

2.2 บริษัทประกันภัยสามารถดำเนินการดาวน์โหลด Template ในการยื่นแบบรายงานได้ที่ช่อง Template Version

2.3 คลิกที่งวดยางานที่ต้องการยื่นแบบรายงาน

The screenshot shows the 'การส่งรายงานสินไหมทดแทน' (Insurance Claim Report Submission) menu highlighted in the left sidebar. The main area displays the 'Index' table with columns: 'ปี 2020', 'Upload ครั้ง', 'จัดส่งครั้งที่', 'วันที่ส่งล่าสุด', 'เวลาที่ส่งล่าสุด', 'สถานะรายงาน', 'Output Report', 'ส่งคำร้อง', 'สถานะคำร้อง', and 'Template Version'. A red circle labeled '2.1' points to the menu, '2.2' points to the 'Template Version' column, and '2.3' points to the 'ปี 2020' column.

3 ขั้นตอนที่ 1 Upload Report: เมื่อเลือกงวดยางานระบบแสดงขั้นตอนของการ Upload File ประกอบด้วย 2 ขั้นตอนย่อย ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1.1 สำหรับการ Upload File

ขั้นตอนที่ 1.2 สำหรับการ Digital Signature (Digital Certificate)

กระบวนการทำงาน ขั้นตอนที่ 1.1 สำหรับการ Upload File

3.1 กดปุ่ม เพื่อ Upload file เลือกไฟล์ที่ต้องการยื่นแบบรายงาน

3.2 กดปุ่ม เพื่อยืนยันไฟล์และดำเนินงานไปยังขั้นตอนที่ 1.2 (Digital Signature)

The screenshot shows the 'SendDataStep' page with a progress bar indicating 'ขั้นตอนที่ 1 Upload Report' (Step 1.1) and 'ขั้นตอนที่ 2 Complete' (Step 1.2). The 'อัปโหลด รายงาน' (Upload Report) section contains a form with fields for 'เลขที่อ้างอิง', 'ปี 2020', 'Upload ครั้ง', 'สถานะล่าสุด', 'รอนำส่ง', 'จำนวนครั้งที่จัดส่ง', and 'Template Version'. A red circle labeled '3.1' points to the 'อัปโหลด เอกสารที่เกี่ยวข้อง' (Upload related documents) button, and '3.2' points to the 'บันทึกและทำต่อ' (Save and continue) button.

4 ขั้นตอนที่ 1 Upload Report

กระบวนการทำงาน ขั้นตอนที่ 1.2 (Digital Signature)

4.1 บริษัทประกันภัยดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ในการยื่นแบบรายงาน

4.2 กดปุ่ม **บันทึกและทำต่อ** ที่ขั้นตอนที่ 1.2 (Digital Signature) เพื่อยืนยันการยื่นแบบรายงาน

4.3 ระบบจะให้บริษัทประกันภัยดำเนินการแนบ Digital Signature ของบริษัทประกันภัยที่ได้ดำเนินการลงทะเบียนไว้กับสำนักงาน คปภ.

4.4 กดปุ่ม **SIGN FILE** เพื่อดำเนินการ Digital Signature (Digital Certificate) ยืนยันการยื่นแบบรายงาน

4.5 เมื่อบริษัทประกันภัยดำเนินการ Digital Signature (Digital Certificate) ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้ง “บันทึกข้อมูลสำเร็จ”

The screenshot displays the 'Upload Report' interface in Thai. At the top, a progress bar shows 'ขั้นตอนที่ 1 Upload Report' as the active step, with 'ขั้นตอนที่ 2 Complete' following. Callout 4.2 points to the 'บันทึกและทำต่อ' (Save and Continue) button. Below this, a 'Sign' modal window is open, showing fields for 'Private Key (*.p12)' and 'Password'. Callout 4.3 points to the 'Choose' button in the Private Key field. Callout 4.4 points to the 'SIGN FILE' button within the modal. Callout 4.5 points to the 'ตกลง' (OK) button at the bottom of the modal. The background interface includes a header with the CICA logo and navigation menu, and a main area with form fields for report details like 'เลขที่อ้างอิง' (Reference Number) and 'งวดรายงาน' (Reporting Period).

5 ขั้นตอนที่ 2 Complete

5.1 เมื่อระบบดำเนินการส่งข้อมูลให้กับสำนักงาน คปภ. เรียบร้อย ระบบแสดงรายละเอียดการยื่นแบบรายงาน

5.2 กดปุ่ม **ปิดหน้าจอ** เพื่อกลับมาที่หน้าค้นหาเพื่อตรวจสอบสถานะรายงาน

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

Home > การจัดส่งรายงานพัฒนาค่าสินค้า > การจัดส่งรายงานสินค้าใหม่ทดแทน วินาศภัย > SendDataStep

ขั้นตอนที่ 1 Upload Report

ขั้นตอนที่ 2 Complete

5.2

ข้อมูลรายงาน

เลขที่อ้างอิง	CRR-NL-63-Y-999912G0010	จำนวนครั้งที่ Upload	10	สถานะล่าสุด	รออนุมัติ
งวดรายงาน	ปี 2020	กำหนดส่งภายในวันที่	30/04/2021	Template Version	1.0.1
จำนวนครั้งที่จัดส่ง	10				

Upload เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์	วันเวลาที่ Upload
	CLAIM_NL1.xlsx	0.1517 MB	รอ Upload

6 ข้อมูลการตรวจสอบสถานะการยื่นแบบรายงาน

6.1 หน้าค้นหา ช่อง สถานะรายงาน

6.1.1 กรณียื่นครั้งแรก ระบบจะแสดงสถานะ “อนุมัติ”

6.1.2 กรณียื่นครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ช่อง สถานะรายงาน จะขึ้นสถานะ “รอพิจารณา” เพื่อรอเจ้าหน้าที่ คปภ. พิจารณา

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

Home > การจัดส่งรายงานพัฒนาค่าสินค้า > การจัดส่งรายงานสินค้าใหม่ทดแทน วินาศภัย > Index

IGLM00200

ค้นหา

ปีรายงาน * 2020

งวดรายงาน	Upload ครั้งที่	จัดส่งครั้งที่	วันที่ส่งล่าสุด	เวลาที่ส่งล่าสุด	สถานะรายงาน	Output Report	ส่งสำรอง	สถานะสำรอง	Template Version	Electronic Sign
ปี 2020	10	10	15/09/2020	15:11:34	อนุมัติ				1.0.1	

Export แสดง 10 แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

7 ขั้นตอนการดาวน์โหลดไฟล์ Output

7.1 กดปุ่ม เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ Output

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

Home > การจัดการรายงานพัฒนาค่าสินไหม > การจัดการรายงานสินไหมทดแทน วินาศภัย > Index

ปีรายงาน: 2020

งวดรายงาน	Upload ครั้ง	จัดส่งครั้งที่	วันที่ส่งล่าสุด	เวลาที่ส่งล่าสุด	สถานะรายงาน	Output Report	ส่งคำร้อง	สถานะคำร้อง	Template Version	Electronic Sign
ปี 2020	10	10	15/09/2020	15:11:34	อนุมัติ				1.0.1	

Export แสดง 10 แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

8 ขั้นตอนการส่งคำร้องขอแก้ไข

8.1 กดปุ่ม ที่งวดรายงานที่ต้องการขอแก้ไขขึ้นแบบรายงาน

8.2 ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดส่งคำร้องขอแก้ไขให้บริษัทประกันภัยระบุเหตุผลและรายละเอียดเหตุผล

8.3 กดปุ่ม เพื่อส่งคำร้องขอแก้ไขแบบรายงาน

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

Home > การจัดการรายงานพัฒนาค่าสินไหม > การจัดการรายงานสินไหมทดแทน วินาศภัย > Send

ส่งอีเมลล์

หัวข้อคำร้อง: ขอแก้ไขรายงาน

บริษัท: สำนักงาน คปภ. ประกันวินาศภัย

เลขที่อ้างอิง: CRR-NL-63-Y-999912G0018

แบบรายงาน: ปี 2020

วันที่นำส่ง: 14/08/2020

ระบุเหตุผล: เนื้อหาของรายงานไม่ครบถ้วน

ปีรายงาน: 2020

เลขที่รับ: ICRR-NL-63-Y-999912G0018

จัดส่งครั้งที่: 1

ผู้ส่ง: คปภ. วินาศภัย

รายละเอียดเหตุผล: [กรอกเอกสารแนบ]

เรื่อง: ขอแก้ไขรายงานพัฒนาการสินไหมทดแทน ปี 2020 เลขที่รับ: ICRR-NL-63-Y-999912G0018

Email To: 19-prapatu@oic.or.th; f9

Email From: onlineservice@oic.or.th

8.4 หน้าค้นหาที่งวดรายงานที่มีการขอแก้ไข ช่อง สถานะคำร้อง จะแสดงสถานะ “รอพิจารณาคำร้อง” เพื่อรอเจ้าหน้าที่ คปภ. พิจารณาอนุมัติการขอแก้ไข

8.5 กรณี เจ้าหน้าที่ คปภ. ดำเนินการพิจารณา “อนุมัติแก้ไข” ระบบจะเพิ่มรายการของงวดรายงานที่ขอแก้ไข เพื่อให้บริษัทประกันภัยดำเนินการยื่นแบบรายงานของงวดรายงานนั้นใหม่

8.6 กรณี เจ้าหน้าที่ คปภ. ดำเนินการพิจารณา “ไม่อนุมัติแก้ไข” ระบบจะยกเลิกรายการที่เพิ่มมาใหม่

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

Home > การจัดการรายงานพัฒนาค่าสินไหม > การจัดการรายงานสินไหมทดแทน วินาศภัย > Index

ปีรายงาน: 2020

งวดรายงาน	Upload ครั้ง	จัดส่งครั้งที่	วันที่ส่งล่าสุด	เวลาที่ส่งล่าสุด	สถานะรายงาน	Output Report	ส่งคำร้อง	สถานะคำร้อง	Template Version	Electronic Sign
ปี 2020	10	10	15/09/2020	15:11:34	อนุมัติ			รอพิจารณาคำร้อง	1.0.1	

Export แสดง 10 แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

ก่อนหน้า 1 ถัดไป